

# CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

LINPAC Packaging Verona SRL con sede in Via Monte Pastello 40, 37057 S. Giovanni Lupatoto Verona . Italia, Tel +39 045 9216411 Fax +39 045 8750047, [www.linpacpackaging.com](http://www.linpacpackaging.com)  
Società del gruppo Linpac con attività di direzione e coordinamento da parte di LINPAC Packaging Limited  
Cod. Fiscale 02169360175 . Capitale Sociale " 765.000  
Trib. Verona Reg. Soc. n. 44148 CC.I.A.A.

## 1. INTERPRETAZIONE

1.1 Nelle presenti Condizioni i seguenti termini avranno il seguente significato:

**Condizioni:** significa le presenti condizioni di vendita del Venditore;

**Ordine:** significa le istruzioni scritte del Venditore all'Acquirente di fornire i Beni, che includono le presenti Condizioni;

**Venditore:** significa LINPAC Packaging Verona SRL;

**Contratto:** l'accordo che consegue all'accettazione scritta, da parte del Venditore, dell'Ordine dell'Acquirente;

**Acquirente:** significa la persona, azienda o società descritte nell'Ordine;

**Beni:** significa qualsiasi bene (incluso qualsiasi parte o parti di esso) convenuto in un Contratto ai fini dell'acquisto da parte dell'Acquirente dal Venditore;

**Servizi:** significa qualsiasi servizio convenuto in un Contratto ai fini dell'acquisto da parte dell'Acquirente dal Venditore;

**Parti:** significa l'Acquirente e il Venditore.

1.2 Nelle presenti Condizioni il riferimento a qualsiasi legge o disposizione di legge dovrà, salvo che il contesto richieda diversamente, essere interpretata come un riferimento a quella legge o disposizione di legge come di volta in volta modificata, consolidata, estesa, riapprovata, o sostituita.

1.3 Nelle presenti Condizioni le intestazioni non avranno influenza sull'interpretazione delle presenti Condizioni.

## 2. DATI NUOVO ACQUIRENTE

Tutte le informazioni inerenti la ragione sociale, i dati anagrafici e la programmazione dei consumi dovranno essere fornite al Venditore dal nuovo Acquirente almeno 15 (quindici) giorni prima della ricezione dell'Ordine, secondo la modulistica allegata. La data di consegna sarà da confermare a cura del customer service.

## 3. APPLICAZIONE DELLE CONDIZIONI

3.1 Le presenti Condizioni generali di fornitura si applicano integralmente ad ogni Ordine, salvo deroghe particolari scritte inviate da LINPAC Packaging Verona SRL. Il conferimento dell'Ordine comporta l'accettazione integrale delle presenti Condizioni generali di vendita.

3.2 L'Acquirente si impegna e si obbliga a stampare e conservare le presenti Condizioni generali di vendita, già visionate ed accettate durante il processo di acquisto effettuato, al fine di soddisfare integralmente la condizione di cui agli art. 3 e 4 del D.lgs n. 185/1999.

## 4. ORDINI E CONCLUSIONE DEL CONTRATTO e MINIMI DELL'ORDINE

4.1 L'Acquirente dovrà inviare l'Ordine al Venditore:

- via fax al n. 045.875.0047
- al recapito e-mail [cs.verona@linpac.com](mailto:cs.verona@linpac.com)
- telefonicamente al venditore di zona.

4.2 L'Ordine deve riportare

- i Beni e/o i Servizi richiesti;
- il luogo di consegna richiesto, ovvero il giorno di ritiro della merce presso il Venditore;
- la sottoscrizione.

4. È fatta salva la facoltà del Venditore di apportare modifiche all'Ordine; in tal caso, il contratto si intenderà concluso al momento di pervenimento dell'accettazione dell'Acquirente, alle modifiche

proposte dal Venditore, entro i 3 giorni successivi, decorsi i quali la controproposta del Venditore si intenderà caducata.

4.5 In ogni caso, l'accettazione dell'Ordine da parte del Venditore è discrezionale ed insindacabile.

4.6 Gli Ordini verranno accettati per le quantità minime accordate. Linpac Packaging Verona SRL si riserva comunque il diritto di accettare Ordini di importo inferiori al suddetto limite; in caso di accettazione di Ordini di importo inferiore ai minimi definiti, le spese di trasporto sono a carico dell'Acquirente.

4.7 Per i prodotti su programmazione e non disponibili a stock (come da condizioni di vendita riepilogate nell'offerta inviata), il Venditore invierà al cliente una Conferma d'ordine da restituire firmata, in cui verranno riepilogate le specifiche dell'ordine. Tale documento si ritiene accettazione definitiva da parte del cliente.

## 5. CONSEGNA

5.1 I Beni saranno consegnati presso la sede legale dell'Acquirente, ovvero il diverso luogo indicato per iscritto dall'Acquirente nell'Ordine.

5.2 Il Venditore consegnerà i Beni, adeguatamente imballati ed etichettati ai fini della spedizione, accompagnati da un documento di trasporto, recante la descrizione dei Beni, per modello e quantità, la data e il numero d'Ordine, nonché il numero dei colli.

5.3 La consegna si intende perfezionata all'atto dell'accettazione della merce presso il luogo di destinazione come indicato al precedente 5.1 da parte di personale autorizzato dell'Acquirente, tramite sottoscrizione del DDT.

5.4 La sottoscrizione del DDT comporta il riconoscimento, da parte dell'Acquirente, della conformità della merce ricevuta a quella ordinata, con particolare riferimento ad ogni circostanza estrinseca, quali tipologia, quantità e qualità della merce consegnata, nonché integrità ed idoneità dell'imballaggio, che l'Acquirente si impegna a visionare con cura al momento della consegna, in special modo nel caso in cui il Venditore si sia avvalso della facoltà di cui al successivo 5.5. La sottoscrizione del DDT, da parte dell'Acquirente, implica peraltro la rinuncia di quest'ultimo ad agire per far valere eventuali ritardi nella consegna o inidoneità della merce.

5.5 Il Venditore si riserva di richiedere all'Acquirente la restituzione degli imballaggi, indicando espressamente di volersi avvalere di questa facoltà nel DDT consegnato all'Acquirente; solo in tal caso, gli imballaggi dovranno essere resi al Venditore, secondo le modalità rese note dal Venditore, che sosterrà le spese di trasporto corrispondenti. L'imballaggio reso in cattivo stato e/o deteriorato non sarà accettato da parte del Venditore.

5.6 I Beni saranno forniti in sicurezza e senza rischi per la salute dei dipendenti dell'Acquirente o senza danno ai beni dell'Acquirente e senza rischi per la salute e i beni di terzi. Il Venditore applicherà in ogni momento le vigenti norme in tema di salute e sicurezza e in particolare (ma senza limiti) al momento della consegna fornirà ai dipendenti dell'Acquirente tutti i dati rilevanti e le informazioni necessarie per il sicuro ricevimento, magazzinaggio e uso dei Beni o in relazione alla sicura messa in opera o esecuzione dei servizi.

5.6 La firma per ricevimento merce sulla bolla di trasporto implicherà riconoscimento che l'ordine è stato correttamente evaso nei quantitativi richiesti dal cliente.

## 6. TERMINI DI CONSEGNA

6.1 Il termine di consegna viene computato in giorni lavorativi, decorrenti dalla data di inoltro dell'accettazione da parte del Venditore; per i Contratti conclusi oltre le ore 12:00, i termini di consegna decorrono dal giorno lavorativo immediatamente successivo.

Esempio: Ordine inviato e accettato il giorno lunedì 22 Giugno alle ore 17 con data di consegna venerdì 26 giugno per una zona in consegna di 5 giorni.

La nuova data di consegna sarà nella giornata di lunedì 29 Giugno.

Il termine di consegna è prorogato per effetto di avvenimenti di forza maggiore non imputabili al Venditore (quali, a solo titolo esemplificativo, scioperi, manifestazioni, tumulti, condizioni atmosferiche avverse, disastri naturali, etc).

Il termine di consegna è indicativo qualora sussistano pagamenti insoluti, anche relativamente a precedenti forniture: LINPAC Packaging Verona Srl ha la facoltà di sospendere l'evasione

dell'ordine sino a che i pagamenti non siano stati effettuati o siano state fornite idonee garanzie per il rientro degli importi scaduti o a scadere.

6.2 Il termine di consegna è concordato dalle Parti ed in ogni caso non potrà essere inferiore ai termini minimi di consegna, indicati sub 5.3 e terrà comunque conto della disponibilità a magazzino dei Beni.

6.3 I termini minimi di consegna, individuati per zona di destinazione ed espressi in giorni lavorativi (incluso sabato, escluse domeniche e festivi), sono:

GIORNI di evasione ordine dalla data di ricevimento e accettazione entro le ore 12.00

ABRUZZO 3

BASILICATA 5

CALABRIA 5

CAMPANIA 4

EMILIA ROMAGNA 3

FRIULI VENEZIE GIULIA 3

LAZIO 3

LIGURIA 3

\*Imperia 4

LOMBARDIA 3

MARCHE 3

MOLISE 4

PIEMONTE 3

\*Cuneo 4

PUGLIA 5

SARDEGNA 4

SICILIA 5

TOSCANA 3

\*Grosseto 4

TRENTINO ALTO ADIGE 2

UMBRIA 3

VALLE D'AOSTA 3

VENETO 2

\*Belluno 3

\*Città che fanno eccezione rispetto alla regione di appartenenza.

6.4 L'Acquirente ha facoltà di provvedere a ritirare autonomamente la merce presso il Venditore, con propria organizzazione di mezzi e personale ed assunzione del rischio corrispondente, : detta opzione deve essere manifestata espressamente nell'Ordine. In tal caso la merce, debitamente imballata dal Venditore, sarà disponibile il giorno indicato dall'Acquirente, comunque non inferiore a due giorni dal perfezionamento del Contratto.

## **7. PREZZO**

7.1 Il prezzo di vendita è indicato in offerta Linpac concordata tra le parti, in vigore al momento della conclusione del Contratto. In ogni caso, farà fede il prezzo che sarà indicato sulla conferma d'ordine del cliente, in seguito all'invio di un ordine.

7.2 I prezzi indicati sono al netto di IVA; qualsiasi tassa, imposta od onere erariale connesso o dovuto in relazione alla vendita è a carico dell'Acquirente.

Per ogni articolo viene indicato il prezzo intero scontato.

7.3 I pagamenti dovranno essere effettuati in Euro, in conformità alle modalità concordate, salvo quanto previsto dal successivo articolo 8.

7.4 Qualora al momento in cui i pagamenti diventino esigibili l'Euro non avesse più corso legale nella Repubblica Italiana, varrà la clausola %affettivo+di cui all'art.1279 del Codice Civile e in ogni caso i pagamenti dovranno essere effettuati in Euro per gli esatti importi corrispondenti all'entità del debito in tale valuta, al momento del sorgere di detti debiti.

## 8. PAGAMENTO

8.1 Salvo diverso accordo, il pagamento del primo ordinativo, da parte di un nuovo Acquirente, avverrà tramite Bonifico Bancario Anticipato alla consegna; il pagamento degli Ordini successivi, salvo diversa pattuizione, dovrà avvenire entro sessanta giorni fine mese data fattura dei Beni ovvero dalla prestazione dei Servizi, a mezzo bonifico bancario o ricevuta bancaria, a favore di: LINPAC Packaging Verona SRL . via Monte Pastello 40, San Giovanni Lupatoto (VR), indicando nella causale del versamento la dicitura **ACQUISTO**, seguita dal numero della fattura in pagamento e dal nome e cognome ovvero denominazione dell'Acquirente, utilizzando, secondo preferenza, una delle coordinate bancarie che seguono:

### - BANCA POPOLARE DI VERONA

Ag. Cà Nova Zampieri . San Giovanni Lupatoto (VR)

CIN: T

ABI: 05034

CAB: 59772

IBAN: IT44 T 05034 59772 00000050823

### - UNICREDIT SPA

Filiale Op. Triveneto Occidentale

CIN: K

ABI: 02008

CAB: 11758

IBAN: IT54 K 02008 11758 000003425588

Causale: **ACQUISTO**

8.2 Eventuali spese bancarie sono a carico esclusivo dell'Acquirente.

## 9. RITARDO NEI PAGAMENTI, SOSPENSIONE DELLE CONSEGNE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

9.3 In caso di ritardo nei pagamenti, anche riferiti a Contratti diversi, il Venditore potrà altresì sospendere la consegna e/o pretendere l'immediato ed intero pagamento, con decadenza dell'Acquirente dal beneficio del termine e la decadenza da eventuali sconti sul prezzo concessi dal Venditore o concordati, rispetto al prezzo di listino.

La sospensione della consegna dei Prodotti o la risoluzione del Contratto non darà il diritto all'Acquirente di pretendere alcun risarcimento e/o indennizzo e/o penale.

9.4 L'Acquirente non potrà sospendere o ritardare i pagamenti, eccedendo la sussistenza di vizi o altri inadempimenti del Venditore, a norma dell'art. 1462 del Codice Civile.

9.5 Nel caso di ricevute bancarie insolute, Il Venditore ha facoltà di riaddebitare al cliente un importo per spese di gestione.

9.6 Come previsto dall'articolo 1260 del Codice Civile, il Venditore ha la facoltà di cedere il credito in tutto o in parte.

## 10. RISCHIO / PROPRIETÀ

10.1 Il diritto di proprietà sulla merce oggetto del Contratto si trasferirà all'Acquirente solamente con il pagamento integrale del prezzo ex art. 1523 del Codice Civile intendendosi ogni vendita come effettuata con riserva di proprietà in capo a LINPAC: ogni rischio connesso, quale il perimento, deterioramento, smarrimento o danno a terzi, sono trasferiti all'Acquirente all'atto della consegna dell'ordine al vettore per la consegna, o all'Acquirente per il ritiro.

## 11. RECLAMI

11.1 L'Acquirente ha l'onere di verificare la merce acquisita al momento della consegna/ritiro. Qualsiasi reclamo deve giungere al Venditore per iscritto, via fax o e-mail (ai sopraccitati indirizzi) entro 8 giorni dalla data di ricevimento della merce, con specifica indicazione dei motivi, numero di lotto (etichetta del collo reclamato), nonché del numero dell'Ordine o della Consegna (DDT). Si

richiedono inoltre campioni dei prodotti fallati in modo da intraprendere una investigazione interna. Non verranno accettate contestazioni che l'Acquirente avrebbe dovuto rilevare all'atto della consegna/ritiro, a norma dell'articolo 5.

11.2 In caso di accoglimento del reclamo, il Venditore comunicherà all'Acquirente il codice di rientro da indicarsi sulla Bolla di Reso per la restituzione della merce. Il Venditore si farà carico ad organizzare il rientro della merce, se non eseguito direttamente da parte dell'Acquirente, utilizzando tutte le cautele necessarie ad evitare danneggiamenti.

11.3. Reclami o contestazioni su fatture potranno essere accettati solamente se pervengono entro otto giorni dalla data di ricezione della fattura e previa verifica del numero di Lotto attribuito al prodotto da rendere.

11.4 Ogni reclamo relativo ai Prodotti e/o alla consegna dei medesimi non potrà in alcun caso giustificare la sospensione o il ritardo nel pagamento.

## **12. RESI**

12.1 Resi per cause attribuibili al Venditore.

La merce contestata deve pervenire presso il Venditore entro e non oltre un mese dalla data di ricezione della merce e solo se il reso è stato preventivamente autorizzato da parte di Linpac Packaging con attribuzione di un numero identificato di rientro. Inoltre, la merce deve essere necessariamente accompagnata dal documento di trasporto (DDT) emesso dall'Acquirente con indicazione del numero e della data del DDT o del numero e della data fattura, se già ricevuta, emessi dal Venditore per la consegna ed il motivo espresso in modo chiaro del reso, nonché copia dell'atto scritto di reclamo (numero di rientro . collection note) di cui al precedente 11.1. Gli imballaggi ed etichette devono essere integri e nelle stesse condizioni in cui si trovavano al tempo della consegna. Il costo delle spese di spedizione sono a carico del Venditore.

12.2 Resi per cause non attribuibili al Venditore.

Eventuali resi da parte degli Acquirenti devono essere preventivamente autorizzati dal Venditore che si riserva insindacabilmente di accettare e saranno accettati alle seguenti condizioni:

- la merce deve essere inviata in porto franco al magazzino dello stesso Venditore in San Giovanni Lupatoto (VR);
- il reso deve avvenire entro e non oltre un mese dalla data di ricezione della merce;
- il reso deve essere accompagnato dal documento di trasporto (DDT) emesso dall'Acquirente con indicazione del numero e della data del DDT o del numero e della data fattura, se già ricevuta, emessi dal Venditore per la consegna ed il motivo chiaro del reso nonché numero identificativo di rientro da apporsi sulla bolla di reso;
- gli imballaggi ed etichette devono essere integri e nelle stesse condizioni al tempo della consegna;
- le spese di spedizione sono integralmente a carico dell'Acquirente.

12.3 Esclusione di reso.

Non saranno in ogni caso accettati resi per merce non preventivamente autorizzata da Linpac Packaging e senza numero identificativo di rientro, merce fuori listino Linpac, (ovverosia articoli speciali, quindi merce che è stata ordinata solamente su Ordine dell'Acquirente), nonché per merce in svendita promozionale, per uscita dal programma di vendita.

12.4 Rimborso della merce resa.

Se il reso del cliente avviene nei modi e nelle condizioni indicate precedentemente e da una verifica della merce da parte del Servizio controllo qualità non risultino danneggiamenti o tracce di utilizzo o altro che possa compromettere la successiva nuova vendita della merce, il Venditore provvederà all'emissione della relativa nota di accredito a favore dell'Acquirente. Gli importi di eventuali note di accredito potranno essere compensate con altri importi di debito dell'Acquirente. Nel caso questo non fosse possibile il Venditore provvederà al rimborso dell'importo esclusivamente tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dall'Acquirente. In ogni caso il bonifico bancario non potrà avvenire prima del pagamento da parte dell'Acquirente della relativa fattura che fa riferimento alla fornitura della merce oggetto del reso.

12.5 Nel caso di richiesta di sostituzione è indispensabile che il cliente faccia pervenire contestualmente alla richiesta di rientro anche il nuovo ordine.

### **13. DISPOSIZIONI FINALI**

13.1 Ciascun diritto o rimedio dell'Acquirente ai sensi di un Contratto lascia impregiudicato qualsiasi altro diritto o rimedio dell'Acquirente derivante o meno da un Contratto.

13.2 L'eventuale nullità di una o più clausole o parti di esse, contenute nelle presenti Condizioni, non si estende alle altre clausole e/o parti e non pregiudica la validità ed efficacia delle rimanenti clausole e/o parti, che continueranno a produrre effetti a norma dell'art. 1419 del Codice Civile.

13.3 Il Venditore si riserva il diritto di aggiungere, modificare o eliminare qualsiasi delle presenti Condizioni di Vendita, restando inteso che tali aggiunte, modifiche o cancellazioni si applicheranno a tutte le Vendite concluse a partire dal decimo giorno successivo alla notifica all'Acquirente delle nuove Condizioni di Vendita.

### **14. PRIVACY**

14.1 L'Acquirente autorizza espressamente il Venditore, ai sensi dell'art. 23 Dlgs 30/06/2003 n. 196, alla raccolta, all'utilizzo, alla comunicazione e/o diffusione dei propri dati personali/aziendali, così come forniti in sede di Ordine, ai fini strettamente necessari alla gestione dei rapporti con il compilante (statistiche interne) ed all'adempimento delle obbligazioni contratte, nonché degli obblighi previsti dalle leggi vigenti.

14.2. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 Dlgs 30/06/2003 n. 196, i dati personali forniti dall'Acquirente al momento della sottoscrizione dell'Ordine d'acquisto sono esclusi dal consenso dell'interessato perché raccolti e detenuti unicamente in base agli obblighi fiscali/tributari previsti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria e, in ogni caso, al solo fine di consentire l'esatta esecuzione degli obblighi derivanti dal Contratto del quale è parte e/o per l'acquisizione delle necessarie informative contrattuali sempre ed esclusivamente attivate su richiesta di quest'ultimo.

### **15. PROPRIETÀ INDUSTRIALE**

15.1 Linpac è titolare esclusiva dei diritti di proprietà intellettuale ed industriale sui Prodotti e sulla relativa documentazione consegnata sull'argomento; qualsiasi attività di sfruttamento dei diritti di proprietà industriale ed intellettuale da parte di terzi deve essere espressamente autorizzata da Linpac con atto formale e sottoscritto, inviato al terzo.

15.2 La modifica o l'integrazione dei Prodotti in prodotti e/o soluzioni recanti il marchio di fabbrica e/o la denominazione commerciale dell'Acquirente, sono subordinate al conseguimento da parte dell'Acquirente dell'autorizzazione scritta del Venditore.

15.3 L'Acquirente si impegna a comunicare immediatamente al Venditore ogni violazione od indebita appropriazione dei diritti di proprietà intellettuale ed industriale di Linpac, commessa da terzi, della quale venga in qualunque modo a conoscenza. Linpac ha il diritto esclusivo di citare in giudizio i trasgressori e può decidere a suo insindacabile giudizio quale azione intraprendere nei riguardi di tale violazione.

15.4 La proprietà della merce sarà del Venditore fino a che non sarà completato il pagamento della stessa.

### **16. UK BRIBERY ACT 2010**

Il Cliente garantisce e dichiara che è a conoscenza della legge UK Bribery Act 2010 e ulteriormente garantisce e dichiara che per tutta la durata del presente Accordo rispetterà tutti gli obblighi previsti dalla legge UK Bribery Act 2010 in riferimento all'oggetto di questo Accordo.

### **17. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE**

17.1 Il presente Contratto è regolato dalla legge italiana.

17.2 Le controversie relative alla validità, efficacia, interpretazione e/o esecuzione del presente Contratto, ivi comprese le azioni volte alla risoluzione ed al risarcimento del danno, sono soggette alla competenza territoriale esclusiva del Foro di Verona.